



રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

મહેકમ શાખા (રૂમ નં. ૧, બીજો માળ), ડૉ. આંબેડકર ભવન,
ફેબ્રિયુન્ન રોડ, રાજકોટ. પીન કોડ - ૩૯૦૦૦૧
ફોન: ૦૨૮૧-૨૨૨૧૫૦૭

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ જુદા જુદા કુલ-૦૮ સંવર્ગાની લેખિત પરીક્ષા લેવામાં આવેલ

ઇતી. જે તમામ સંવર્ગાના ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશનનું નીચેની વિગતે આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

ક્રમ	જવાનું નામ	જવાની સંખ્યા	ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશનની તારીખ	ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશન સમય	ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશન સ્થળ
૦૧	સીસ્ટમ એનાલિસ્ટ	૦૨	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૬:૩૦ કલાકે	રાજકોટ મહાનગરપાલિકા, મહેકમ શાખા, સેન્ટરલ ઓન, બીજો માળ, રૂમ નં. ૧, ફેબ્રિયુન્ન રોડ, રાજકોટ
૦૨	ડેપ્યુટી ચીફ એકાઉન્ટન્ટ	૦૧	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૬:૩૦ કલાકે	
૦૩	આસીસ્ટન્ટ એકાઉન્ટન્ટ	૦૩	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૬:૩૦ કલાકે	
૦૪	ગાઈન સુપરવાઈઝર	૦૨	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	બપોરે ૦૩:૩૦ કલાકે	
૦૫	ગાઈન આસીસ્ટન્ટ	૧૨	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	બપોરે ૦૩:૩૦ કલાકે	
૦૬	વેટરનરી ઓફિસર	૦૧	૧૩/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૦૬:૩૦ કલાકે	
૦૭	ટેકનોલોજી આસીસ્ટન્ટ (લાઇબ્રેરી)	૦૨	૧૭/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૧૦:૩૦ કલાકે	
૦૮	આસીસ્ટન્ટ લાઇબ્રેરીયન	૦૪	૧૭/૦૬/૨૦૨૪	સવારે ૧૦:૩૦ કલાકે	

નોંધ:- ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશન માટે બોલાવેલ ઉમેદવારોને એસ.એમ.એસ. થી તેમજ ટેલીફોનિક જાણ કરેલ છે. તેમજ સદરહું ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશનના કોલલેટર રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ છે.

- ઉમેદવારે રૂબરૂમાં ૨જ કરવાના પ્રમાણપત્રો (અસલ + સ્વપ્રમાણિત નકલ)

- ૧) ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશનનો કોલલેટર તેમજ તેની સાથે આપવામાં આવેલ ડોક્યુમેન્ટ વેરીફીકેશન ફોર્મ સંપૂર્ણ ભરી, ફોટો ચોટાઈને સાથે રાખવાનું રહેશે.
- ૨) શૈક્ષણિક લાયકાત અંગેની માર્કશીટ (તમામ) તથા ડીગ્રી સર્ટિફિકેટ (જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબના)
- ૩) અનુભવનું માન્ય પ્રમાણપત્ર અને કામગીરી સોચાના સક્ષમ અધિકારીની સહી અને સીક્ઝ વાળા આદેશો (જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબના)
- ૪) ફોટોવાળું ઓળખપત્ર
- ૫) શાળા ધોડાનું પ્રમાણપત્ર/જન્મ તારીખ અંગેનું પ્રમાણપત્ર
- ૬) જાતિ અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઈસ્યુ કરેલ પ્રમાણપત્ર (લાગુ પડતું હોય તો)



- 7) સામાજિક શૈક્ષણિક પછાત વર્ગના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખે માન્ય હોય તેવું નોન-કીમીલેયર પ્રમાણપત્ર
- 8) આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખે માન્ય હોય તેવું આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર
- 9) માજુ સૈનિક કેટેગરી ધરાવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં માજુ સૈનિક હોવા અંગેના આધાર પુરાવા તથા ડીસ્ચાર્જ બુક
- 10) દિવ્યાંગ કેટેગરી ધરાવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં દિવ્યાંગ હોવા અંગેના આધાર પુરાવા રજી કરવાના રહેશે.
- 11) વિધવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં વિધવા હોવા અંગેના પ્રમાણપત્રો તથા પુનઃ લંબ કરેલ નથી તે અંગેનું સંબંધિત મામલતદારશીનું પ્રમાણપત્ર
- 12) રાજ્યસરકાર/કેન્દ્રસરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ/સરકારની માલીકીના બોર્ડ-નિગમ-કોર્પોરેશનની નોકરીમાં ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારના કિસ્સામાં સખ્ખમ સત્તાધિકારીનું “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર”
- 13) તાજેતરના પાસપોર્ટ સાઈઝના 02 ફોટો
- 14) અન્ય જરૂરી આધાર-પુરાવાઓ

અગત્યની સુચના

- 1) ઉમેદવારે જાતે જ સ્વભર્યે આવવાનું રહેશે. પ્રમાણપત્ર ચકાસણી માટે તારીખ/સમય આપવામાં આવેલ છે. તે જ તારીખ અને સમયે આવવાનું રહેશે.
- 2) ઉમેદવારે ઉપર દર્શાવ્યા મુજબના તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો ફરજીયાત પણે સાથે લાવવાના રહેશે. તથા દરેક પ્રમાણપત્રોની નકલ સ્વ પ્રમાણિત કરીને લાવવાની રહેશે.
- 3) જો પ્રમાણપત્ર ચકાસણીની નિયત તારીખે-સમયે કોઈ ઉમેદવાર ગેરહજર રહેશે તો સંબંધિત ઉમેદવારની ઉમેદવારી આપોઆપ રદ થશે અને ત્યારપછી તે બાબતે કોઈ પણ દાવો અથવા વિવાદ ગ્રાહ રાખવામાં આવશે નહીં, જેની તમામ ઉમેદવારોએ નોંધ લેવી.
- 4) પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી થયા બાદ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની સ્કુટીની કમિટી દ્વારા જરૂર જણાયે તમામ/અમૃક ઉમેદવારોના ઉપરોક્ત દર્શાવ્યા સિવાયના પ્રમાણપત્રો રજી કરવા ફરમાવી શકશે. અને તેવા ઉમેદવારોએ સમય મર્યાદામાં પ્રમાણપત્રો ફરજીયાત રજી કરવાના રહેશે.
- 5) જો કોઈ ઉમેદવારના અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી કરતા સમયે કે ત્યારબાદ મહાનગરપાલિકાની સ્કુટીની કમિટીમાં કોઈ ઉમેદવાર જો જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબની લાયકાત ધરાવતા ન હોવાનું નિયત પ્રમાણપત્રો ધરાવતા ન હોવાનું ફલીત થાય તો તેઓને ભરતી પ્રક્રીયા માટે ગેરલાયક હરાવવામાં આવશે. જેની તમામે નોંધ લેવી.
- 6) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ તમામ લાયકાત, અનુભવ, તેમજ અન્ય પ્રમાણપત્રો જાહેરાત અન્વયે અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખને ધ્યાને લઈ ડોક્યુમેન્ટ વરીફીકેશન કરવામાં આવશે. જેની તમામ ઉમેદવારોએ નોંધ લેવી.

ખાસ નોંધ:- ઉમેદવારો દ્વારા રજી કરવામાં આવેલ કોઈપણ પ્રમાણપત્ર જો ચેડાયુક્ત, બનાવટી, જાલી, ગેરકાયદેસર અથવા ગેરરીતીપુર્વક મેળવેલ હોવાનું માલુમ જણાયે આવા ઉમેદવાર વિરુદ્ધ ધારાધોરણ સરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

